

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W STRZEGOMIU
ZA 2024 ROK***

Spis treści

<i>I.</i>	Organizacja działalności Ośrodka Pomocy Społecznej	3
<i>II.</i>	Świadczenia z pomocy społecznej i ich realizacja.....	4
<i>III.</i>	Działalność pracowników socjalnych.....	17
<i>IV.</i>	Wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej	20
<i>V.</i>	Asystent rodziny	21
<i>VI.</i>	Zespół interdyscyplinarny	23
<i>VII.</i>	Stypendia	26
<i>VIII.</i>	Świadczenia rodzinne, z funduszu alimentacyjnego, i ich realizacja	28
<i>IX.</i>	Karta Dużej Rodziny	32
<i>X.</i>	Dodatki mieszkaniowe	33
<i>XI.</i>	Jednorazowe dodatki do wszystkich źródeł ogrzewania	36
<i>XII.</i>	Współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi	39
<i>XIII.</i>	Pomoc obywatelom Ukrainy	40
<i>XIV.</i>	Dzienne Domy Pobytu	43
<i>XV.</i>	Podsumowanie działalności Ośrodka Pomocy Społecznej.....	48
	Aneks - Wykaz tabel	50

I. ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia zasoby i możliwości.

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Zadaniem pomocy społecznej jest zapobieganie trudnym sytuacjom przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu (zw. dalej Ośrodkiem) jest jednostką organizacyjną Gminy Strzegom. Działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa:

Uchwały nr 14/91 Rady Gminy z 14 marca 1991 r. w sprawie utworzenia jednostki pod nazwą Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu, Statutu zatwierdzonego Uchwałą nr 90/15 Rady Miejskiej w Strzegom z dnia 26 listopada 2015 r. z późn. zm., Zarządzenia Nr 4/22 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej,

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu realizuje zadania w oparciu o następujące akty prawne:

- 1) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) Ustawa z dnia 13 listopada 2013 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;
- 4) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 5) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy;
- 6) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 7) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 8) Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 9) Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 10) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 11) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

- 12) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 13) Ustawa z dnia 21 listopada 2018 r. o pracownikach samorządowych;
- 14) Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnianiu socjalnym;
- 15) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 16) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 17) Ustawa z dnia 16 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego;
- 18) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 19) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 20) Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 21) Ustawy z 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz.U. z 2024r. poz. 859);
- 22) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 23) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
- 24) Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 25) Ustawa z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw;

II. ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ I ICH REALIZACJA

Według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r. w Gminie Strzegom zamieszkiwało na pobyt stały i pobyt czasowy łącznie 23 317 mieszkańców. Ośrodek Pomocy Społecznej w 2024 r. udzielił wsparcia 627 rodzinom, w których żyło 833 osób. Wsparcie systemem pomocy społecznej obejmowało:

- 1) w ramach zadań własnych i zleconych 833 osób,
- 2) wyłącznie w formie pracy socjalnej 426 osób.

Pomoc Społeczna stawia wysokie wymagania w zakresie kompetencji wobec pracowników socjalnych. Podstawowym zadaniem pracownika socjalnego jest szczegółowe rozeznanie sytuacji osoby i rodziny zwracającej się o pomoc oraz na podstawie wywiadu środowiskowego stworzenie diagnozy w sferach: rodzinnej, zawodowej, mieszkaniowej, finansowej i zdrowotnej. W diagnozie zawarte są informacje wynikające z relacji klienta, jak i pochodzące z zebranej dokumentacji. Diagnoza zawiera również ocenę funkcjonowania osoby/rodziny, występujące trudności oraz problemy, a także ich przyczyny. Opracowana diagnoza jest punktem wyjściowym do skonstruowania długofalowego planu pracy z osobą/rodziną realizowanego poprzez kontrakt socjalny. Dalej następuje konsekwentna praca socjalna, udzielanie wsparcia, systematyczna ocena i ewentualna modyfikacja celów i działań.

W 2024 r. pracownicy socjalni przeprowadzali wywiady środowiskowe, rozeznając środowiska pod względem ich sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej, mieszkaniowej i materialnej. Pomocy wyłącznie w postaci pracy socjalnej udzielono **188** rodzinom. Wydano **3775** decyzji administracyjnych.

Zasilki i pomoc w naturze z zakresu zadań zleconych

1. Klęska żywiołowa

Na terenie Gminy Strzegom w dniach 13-16 września 2024 r. wystąpiło zdarzenie o charakterze klęski żywiołowej.

Rada Ministrów w dniu 17 września 2024 r. w drodze Rozporządzenia określiła wykaz gmin i miejscowości poszkodowanych w wyniku wystąpienia powodzi (Dz. U. z 2024 r. poz. 1380). W obliczu katastrofy, jaką jest powódź, pracownicy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej stanęli przed ogromnym wyzwaniem udzielania wsparcia osobom i rodzinom dotkniętym skutkami tego zdarzenia. W dniu 3 października 2024 roku Prezydent podpisał nowelizację ustawy powodziowej z dnia 1 października 2024 roku o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz niektórych innych ustaw. Jako „powódź” ustawa określa „czasowe pokrycie przez wodę terenu, który w normalnych warunkach nie jest pokryty wodą, w szczególności wywołane przez wezbranie wody w ciekach naturalnych, zbiornikach wodnych, kanałach oraz od strony morza, z wyłączeniem pokrycia przez wodę terenu wywołanego przez wezbranie wody w systemach kanalizacyjnych”. Zaś jako „poszkodowanego” należy rozumieć „osobę fizyczną, osobę

prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, które na skutek powodzi doznały szkód majątkowych lub utraciły, chociażby czasowo, możliwość korzystania z posiadanej nieruchomości lub lokalu”.

Zasiłek powodziowy

Jednym ze świadczeń gwarantowanych przez ustawę przeciwpowodziową jest zasiłek powodziowy. To jednorazowe wsparcie w wysokości maksymalnie 2 tys. zł dla osób poszkodowanych przez powódź, mające na celu zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych. Przysługuje niezależnie od wysokości dochodów. Aby uzyskać zasiłek powodziowy, należało złożyć wniosek do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w gminie, gdzie wystąpiła szkoda spowodowana powodzią, lub w gminie sąsiadującej, jeśli wnioskodawca został ewakuowany lub musiał opuścić zagrożone miejsce zamieszkania. Do wniosku należało dołączyć oświadczenie potwierdzające doznanie szkody majątkowej w wyniku powodzi, określające jej wartość, informujące o braku ubiegania się o zasiłek w innej gminie oraz wyrażające zgodę na weryfikację danych. Oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania. Dokumenty należało złożyć do 15.03.2025 roku. Zasiłek powodziowy jest przyznawany przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) w ciągu 2 dni od decyzji. Wysokość zasiłku wynosi wartość szkody podanej we wniosku o zasiłek, jeśli nie przekracza 2 tys. zł, a w przypadku wyższej wartości zasiłek wynosi 2 tys. zł. 24 września 2024 roku Rada Ministrów przyjęła projekt nowelizacji tzw. ustawy przeciwpowodziowej oraz niektórych innych ustaw. Zaakceptowana została propozycja Ministerstwa Klimatu i Środowiska zwiększenia zasiłku powodziowego o 1 tys. zł brutto. Oprócz 2 tys. zł zasiłku na podstawowe potrzeby poszkodowani mogli otrzymać dodatkowy 1 tys. zł na pokrycie kosztów zużycia energii lub zakupu paliwa do agregatów w związku z koniecznością osuszenia mieszkania lub domu. Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu wypłacał zasiłek, a po jego przyznaniu weryfikuje prawdziwość danych we wniosku. Jeśli ustali, że osoba, która otrzymała zasiłek, nie ucierpiała w wyniku powodzi, wydaje decyzję o zwrocie zasiłku, wyznaczając termin zwrotu nie krótszy niż 7 dni.

Zasiłek 8 tys. zł.

Jest to forma tzw. doraźnej pomocy przyznawana przez ośrodek pomocy społecznej, nazywana także jednorazowym zasiłkiem celowym. Zasiłek celowy jest udzielany “z urzędu”

lub na wniosek złożony nie później niż w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia o charakterze klęski żywiołowej. Wniosek może zostać złożony na piśmie, lub ustnie do protokołu, poza siedzibą ośrodka pomocy społecznej. W przypadku, gdy w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub w jednym lokalu mieszkalnym prowadzonych jest kilka gospodarstw domowych przez poszczególne rodziny lub osoby samotnie gospodarujące, odrębną pomocą może być objęta każda z nich. Przez budynek mieszkalny rozumie tutaj także budynek gospodarczy służący zaspokajaniu niezbędnych potrzeb bytowych, w szczególności budynek inwentarski, tj. budynek przeznaczony, np. do hodowli niewielkiej liczby zwierząt gospodarskich, mający na celu pozyskiwanie żywności na własne potrzeby. Podstawą do przyznania zasiłku celowego jest przeprowadzony rodzinny wywiad środowiskowy oraz ustalenie poniesionych strat przez właściwy miejscowo ośrodek pomocy społecznej.

O jednorazowy zasiłek celowy można starać się niezależnie od zasiłku powodziowego w kwocie 2 tys. zł, co oznacza, że można łącznie otrzymać 10 tys. zł zasiłku na tzw. zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych.

Pomoc na remont lub odbudowę domu

Zasiłek na remont/odbudowę budynku nie może przekroczyć:

- kwoty 200 tys. zł – w przypadku szkód w budynkach mieszkalnych;
- kwoty 100 tys. zł – w przypadku szkód w budynkach gospodarczych.

Wysokość pomocy finansowej zależy od oszacowanego procentu zniszczeń, który musi wynosić co najmniej 5%.

Do wystąpienia z wnioskiem o pomoc uprawnieni są:

1. właściciel budynku/lokalu mieszkalnego;
2. osoba, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do zniszczonego lub uszkodzonego lokalu mieszkalnego, lub domu jednorodzinnego;
3. osoba, której przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego;
4. najemca lokalu/budynku mieszkalnego;
5. osoba, na rzecz której ustanowione zostało prawo dożywocia;
6. osoba, na rzecz której ustanowiono służebność mieszkania;
7. dzierżawca budynku gospodarczego.

Pomoc finansowa na remont/odbudowę dla osób, o których mowa w pkt. 4-7 będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody właściciela mieszkania. Jeśli właściciel wyrazi zgodę, nie będzie on mógł się ubiegać o pomoc na remont tego budynku. Z kwoty przyznanego zasiłku mogą zostać sfinansowane koszty remontu lub zakupu urządzeń niezbędnych do doprowadzenia energii, ciepła, wody oraz niezbędnej infrastruktury technicznej itp. W przypadku, gdy w budynku/lokalu mieszkalnym prowadzonych jest kilka gospodarstw, odrębną pomocą może być objęte każde z nich. Kwota przyznanego wsparcia nie może przekroczyć wysokości szkód wyrządzonych zdarzeniem klęskowym na danym obiekcie. Osoby, które otrzymały zasiłek na remont lub odbudowę, muszą udokumentować wydatki imiennymi fakturami lub rachunkami. W przeciwnym razie, konieczny może być zwrot zasiłku. Taki sam skutek może wywołać wykorzystanie udzielonej pomocy niezgodnie z jej przeznaczeniem. Oszacowania wysokości szkód dokonuje osoba posiadająca uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości albo komisja do spraw szacowania strat, powołana przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta), w której bierze udział pracownik organu nadzoru budowlanego wykonujący zadania służbowe. W Gminie Strzegom powołano Zarządzeniem Burmistrza Strzegomia Nr 323/B/2024 z dnia 19 września 2024 r. Komisję do szacowania strat w budynkach i lokalach mieszkalnych, będących następstwem klęski żywiołowej na terenie Gminy Strzegom w dniach 13-16 września 2024 r.

Tabela nr 1. Zadania zlecone - zasiłki z tytułu klęski żywiołowej - powódź - wrzesień 2024

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Kwota świadczeń w zł</i>
Zasiłki na pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej lub paliwa niezbędnych do osuszenia pomieszczeń w wysokości 1 tys. zł brutto	127	127 000,00
Zasiłki powodziowe do 2 tys. zł	377	727 920,00
Zasiłki celowe na pomoc doraźną w wysokości 8 tys. zł	132	1 056 000,00
Zasiłki na odbudowę budynku gospodarczego do 100 tys. zł	2	44 000,00
Zasiłki na odbudowę budynku mieszkalnego do 200 tys. zł	56	2 979 000,00

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Zasiłek losowy na cele edukacyjne

Nowelizacją ustawy o szczególnych rozwiązaniach w związku z usuwaniem skutków powodzi znalazły się zapisy dotyczące zasiłku losowego w wysokości 1000 zł, przeznaczonego na zaspokojenie potrzeb edukacyjnych dzieci, które realizują obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne lub uczniów i poniosły szkodę w wyniku powodzi. Zasiłek losowy dla dzieci i uczniów na cele edukacyjne był wypłacany na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i uczniom w formie zasiłku losowego na cele edukacyjne, pomocy uczniom w formie wyjazdów terapeutyczno-edukacyjnych oraz pomocy dzieciom i uczniom w formie zajęć opiekuńczych i zajęć terapeutyczno-edukacyjnych w latach 2022-2024. Zasiłek przyznawany był rodzicowi dziecka lub ucznia, jego opiekunowi prawnemu, rodzicowi zastępczemu, osobie prowadzącej rodzinny dom dziecka, opiekunowi faktycznemu albo pełnoletniemu uczniowi, albo na rachunek bankowy wskazany we wniosku, niezależnie od dochodów rodziny i nie podlegał zwrotowi.

Z ww. formy pomocy na terenie Gminy Strzedom skorzystało 45 uczniów na łączną kwotę 45 000,00 zł.

2. Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu realizuje również zadanie zlecone takie jak wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki jest świadczeniem pieniężnym z pomocy społecznej. Powyższy przepis reguluje art. 36 pkt 1 lit. h oraz art. 53a ustawy o pomocy społecznej. Zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki należy do zadań zleconych z administracji rządowej realizowanych przez gminę. Na podstawie art. 18 ust. 2 ww. ustawy środki na realizację tego zadania zapewnia budżet państwa. Oznacza to, że wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki następuje dopiero po otrzymaniu na ten cel środków od Wojewody. Udzielenie świadczeń w postaci wynagrodzenia za sprawowanie opieki nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej. Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki nie jest przyznawane z urzędu, lecz na żądanie zgłoszone przez opiekuna oraz na podstawie

postanowienia sądu. Z uwagi na fakt, iż wynagrodzenie opiekuna prawnego zakwalifikowane zostało jako świadczenie z pomocy społecznej (art. 36 pkt 1 lit. h ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej), opiekun prawny pobierający wynagrodzenie ma obowiązek na podstawie przepisów tej ustawy, informowania ośrodka pomocy społecznej o zmianie swojej sytuacji, w szczególności o zaprzestaniu pełnienia funkcji opiekuna prawnego i/lub o uchyleniu postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia za sprawowanie opieki. W powyższych przypadkach wynagrodzenie za sprawowanie opieki nie będzie przysługiwało, a należności z tytułu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej, z tytułu opłat określonych przepisami ustawy oraz z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Tabela nr 2. Zadania zlecone w 2024 r.

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
<i>Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd</i>	1	12	4 800

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Zasiłki i pomoc w naturze z zakresu zadań własnych

Pomoc w formie zasiłków celowych przeznaczona była głównie na zakup żywności, opału, leków, odzieży, opłat za energię elektryczną, gaz i czynsz. W sytuacji, gdy osoba lub rodzina objęta pomocą finansową, marnotrawi przyznane świadczenia, celowo je niszczy lub korzysta w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź marnotrawi własne zasoby finansowe, może nastąpić ograniczenie świadczeń lub odmowa ich przyznania. W przypadku odmowy przyznania albo ograniczenia wysokości lub rozmiaru świadczenia z pomocy społecznej uwzględnia się sytuację osób będących na utrzymaniu osoby ubiegającej się o pomoc lub korzystającej z pomocy (dobro dzieci). Ustawa o pomocy społecznej daje również możliwość przyznania pomocy w formie świadczenia niepieniężnego.

Tabela nr 3. Zadania własne w 2024 r.

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzję świadczenie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
<i>Posilek z tego:</i>	x	x	x
<i>Pomoc w formie posiłku -obiady w szkole, przedszkolu, stołówkach</i>	135	13 621	205 836
<i>Pomoc w formie zasiłku celowego</i>	185	279	68 295
<i>i świadczeń rzeczowych</i>	280	480	64 457
<i>Zasiłek okresowy* z tego:</i>	200	1 101	424 649
<i> środki własne</i>	x	x	0
<i> dotacja</i>	x	x	424 649
<i>Usługi opiekuńcze</i>	113	17 887	501 649
<i>Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego</i>	2	2	7 500
<i>Schronienie</i>	19	x	240 488
<i>Zasiłki celowe i w naturze w tym:</i>	501	x	224 634
<i>Zasiłki celowe specjalne</i>	165	291	47 231
<i>Sprawowanie pogrzebu</i>	x	2	6 349
<i>Oплата za DPS</i>	39	417	1 857 861

* Od 2008r. gminy otrzymują dotację celową na pokrywanie wydatków na zasiłki okresowe w części określonej w art. 38 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej. Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Tabela nr 4. Zadania własne w 2024 r.

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
<i>Zasiłki stałe ogółem</i>	96	920	832 060
<i>w tym z przeznaczeniem dla:</i>	x	x	x
<i>-osoby samotnie gospodarujące</i>	90	875	797 979
<i>-osoby pozostającej w rodzinie</i>	6	45	34 081
<i>Składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały</i>	89	863	73 136

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Program wieloletni „Posilek w szkole i w domu”

Na realizację powyższego Programu przeznaczono w 2024 r. ogółem **338 588,00 zł** z czego środki własne gminy wynosiły **137 738,00 zł**, a dotacja z budżetu państwa **200 850,00 zł**.

Zadania wynikające z realizacji Programu wykonano poprzez zapewnienie gorącego posiłku dla dzieci w przedszkolach, szkołach oraz pozostałych osób otrzymujących pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

Rada Miejska w Strzegomiu w drodze Uchwały Nr 110/23 z dnia 20.12.2023 r. podwyższyła kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, uprawniające do pomocy w formie jednego gorącego posiłku dziennie, albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych. Zostało ono podniesione do 200 % kryterium dochodowe uprawniającego do przyznania pomocy w formie dożywiania.

Pomocą w formie jednego gorącego posiłku dziennie, albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych objęto **533** mieszkańców Strzegomia. Z pomocy w formie posiłków korzystało **135** osób (w tym 35 dzieci do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej, 94 uczniów do ukończenia szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, 6 osób otrzymało pomoc z art. 7 ustawy o pomocy społecznej) z zasiłku celowego na dożywianie **185** rodzin na łączną kwotę 60 295,00 zł (średni koszt świadczenia to 244,78 zł), natomiast w formie świadczenia rzeczowego objęto 277 rodzin wydając w okresie Wielkanocy i Bożego

Narodzenia łącznie **480** paczek żywnościowych. W okresie Świąt Bożego Narodzenia rozdano **95** słodkich paczek dla dzieci jak również wydano łącznie **175** paczek dla osób korzystających z usług opiekuńczych tutejszego Ośrodka.

W roku 2024 r. Ośrodek Pomocy Społecznej podpisał porozumienia z placówkami szkolnymi, które zapewniały dożywianie uczniom zgodnie z zawartymi umowami na dostawę posiłków.

Ośrodek Pomocy Społecznej wydał w 2024 r. – 1 decyzję o odmowie przyznania świadczeń.

Tabela nr 5. Decyzje odmowne

Odmowy	Zadania własne
<i>Liczba rodzin ogółem</i>	7
<i>Główna przyczyna odmowy przyznania świadczenia</i>	1
<i>Przekroczzone kryterium dochodowe</i>	1
<i>Brak współpracy z pracownikiem socjalnym, podawanie informacji niezgodnych ze stanem faktycznym, odmowa złożenia oświadczenia o dochodach,</i>	0
<i>Ograniczone środki finansowe Ośrodka Pomocy Społecznej</i>	0
<i>Inne</i>	6

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Pod pojęciem **inne przyczyny** odmowy przyznania świadczenia należy rozumieć:

- 1) brak szczególnie uzasadnionej okoliczności do udzielenia pomocy w trybie art. 41 ustawy o pomocy społecznej,
- 2) zaspokojenie zgłoszonej potrzeby z własnych środków finansowych,
- 3) możliwość zapewnienia usług opiekuńczych w przypadku osób ubiegających się o skierowanie do domu pomocy społecznej,
- 4) brak przesłanki do udzielenia pomocy.

W 2024 r. wydanych zostało ogółem 3775 decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń pomocy społecznej. Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu wniesiono 4 odwołania od decyzji, które SKO utrzymało w mocy.

Usługi opiekuńcze

W roku 2024 usługi opiekuńcze świadczone były przez 11 opiekunek zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzegomiu oraz 4 osób zatrudnionych w ramach robót publicznych i 7 osób zatrudnionych na umowę zlecenie. Usługami opiekuńczymi objęto 113 osoby świadcząc 17 887 godzin pomocy. Wydatki gminy z tyt. realizacji usług opiekuńczych w 2024 roku wyniosły **501 649,00 zł**.

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację zaleconą przez lekarza oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów podopiecznych z otoczeniem.

Usługi świadczone głównie u osób samotnych, chorych, niepełnosprawnych, wymagających pomocy osoby drugiej, którym rodzina nie była w stanie zapewnić specjalistycznej pomocy.

Ośrodek przyznając usługi opiekuńcze ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia, natomiast Rada Gminy określa w drodze uchwały szczegółowe warunki odpłatności za usługi opiekuńcze, które przedstawiają się następująco:

Tabela nr 6. Kryteria odpłatności za świadczenie usług opiekuńczych obowiązujące od dnia 01.06.2023 r.

Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie (art. 8 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 20014 r. o pomocy społecznej)	Wskaźnik odpłatności w % ustalone od ceny usług za 1 godzinę dla:	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
0 - 125% 776,00 zł – 970,00 zł	nieodpłatnie	nieodpłatnie
125% -200% 970,00 zł – 1552,00 zł	10 % 3,70 zł	15 % 5,55 zł
200% - 275% 1552,00 zł – 1746,00 zł	15 % 5,55 zł	20 % 7,40 zł
275% - 350% 1746,00 zł – 2716,00 zł	20 % 7,40 zł	25 % 9,25 zł
350% -425% 2716,00 zł – 3298,00 zł	25 % 9,25 zł	30 % 11,10 zł
425% - 500% 3298,00 zł – 3880,00 zł	50 % 18,50 zł	60 % 22,20 zł
powyżej 500% powyżej 3880,00 zł	100 % 37,00 zł	100 % 37,00 zł

Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej

Zgodnie z **ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych** (Dz.U. z 2024 r., poz. 146) do zadań zleconych gminy należy wydawanie decyzji, o których mowa w art. 54 (potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni), w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w przypadku których nie zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 12 tej ustawy.

W celu ustalenia sytuacji dochodowej i majątkowej świadczeniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza się rodzinny wywiad środowiskowy w trybie i na zasadach określonych w przepisach o pomocy społecznej.

W 2024 r. wydano **24** decyzje w sprawie potwierdzenia prawa do wyżej wymienionych świadczeń z tego 1 decyzja została uchylona na podstawie nabycia prawa do zasiłku stałego i opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne.

Mieszkania treningowe

Ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1693 z późn. zm.), znowelizowano ustawę o pomocy społecznej, w tym między innymi w zakresie w jakim ta, określała zasady korzystania z mieszkań chronionych. Nowelizacją, o której mowa w zdaniu poprzednim, zmieniono zakres usług, które mogą być świadczone w dotychczasowych „mieszkaniach chronionych”, określając ich typy mianem „mieszkania treningowego” oraz „mieszkania wspomagane”.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2024 pozyskał z zasobów Gminy Strzegom mieszkanie, które Zarządzeniem Nr 9/B/2024 Burmistrza Strzegomia z dnia 17 stycznia 2024 r. zostało przeznaczone na mieszkanie treningowe, natomiast Uchwałą Nr 111/23 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 20 grudnia 2023 r. określono zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym i wspomagany.

Mieszkania treningowe i wspomagane są formą pomocy społecznej, której celem jest przygotowanie do niezależnego życia. Wsparcie w mieszkaniu treningowym lub wspomagany może zostać przyznane osobie pełnoletniej ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność, szczególnie zaburzenia psychiczne, ale także osobie bezdomnej, opuszczającej pieczę zastępczą w rozumieniu przepisów o wspieraniu rodziny

i systemie pieczy zastępczej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, okręgowy ośrodek wychowawczy, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich, a także cudzoziemcowi, który uzyskał w Polsce status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy. Do mieszkania treningowego lub wspomaganego kieruje gmina lub powiat, zamieszkanie poprzedzone jest podpisaniem kontraktu mieszkaniowego pomiędzy, podmiotem prowadzącym mieszkanie i osobą ubiegającą się o pobyt w nim. Przyznanie wsparcia następuje w drodze decyzji administracyjnej. W mieszkaniu treningowym świadczy się usługi bytowe, pracę socjalną oraz naukę w obszarze rozwijania lub utrwalania niezależności, sprawności w zakresie samoobsługi, pełnienia funkcji społecznych w integracji ze społecznością lokalną, w celu umożliwienia prowadzenia niezależnego życia.

W roku 2024 z ww. mieszkania korzystała 1 osoba.

Skierowania do Domu Pomocy Społecznej

Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu jest zadaniem własnym gminy o charakterze obowiązkowym. Do skorzystania z prawa pobytu w domu pomocy społecznej konieczne jest zaistnienie przesłanek określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej: konieczność całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności; brak możliwości samodzielnego funkcjonowania przez osobę i rodzinę w codziennym życiu; brak możliwości zapewnienia tej osobie i rodzinie przez gminę niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności: mieszkańiec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka; małżonek, zstępni przed wstępnymi, gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Zgodnie z art. 61 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej w przypadku niewywiązywania się osób z obowiązku opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej, opłaty te zastępczo wnosi gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej. Gminie natomiast przysługuje prawo dochodzenia zwrotu poniesionych na ten cel wydatków.

Odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w domu pomocy społecznej ciąży na gminie tylko wówczas, gdy on sam i osoby mu bliskie nie wnoszą takiej opłaty. Pobyt w Domu Pomocy Społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego utrzymania. Jeśli dochody

pensjonariusza są zbyt niskie i nie wystarczają na comiesięczne opłaty, gmina musi wziąć na siebie to zobowiązanie w części lub w całości.

W roku 2024 w domach pomocy społecznej przebywało 39 mieszkańców kierowanych przez gminę. W okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. wydatki na Domy Pomocy Społecznej wyniosły **1 857 861,00 zł**.

III. DZIAŁALNOŚĆ PRACOWNIKÓW SOCJALNYCH

Praca socjalna i kontrakt socjalny

Jednym z głównych zadań gminy w zakresie pomocy społecznej jest wykonywanie pracy socjalnej. Praca socjalna dotyczy niemal każdej rodziny zgłaszającej się po pomoc do Ośrodka.

Jest to jedna z bardzo ważnych i pracochłonnych form pomocy, polegająca przede wszystkim na dotarciu do świadomości klienta, że pracownik socjalny chce i może mu pomóc, pod warunkiem, że on sam zaangażuje się w proces zmian. Pracownicy socjalni pomagają w rozwiązywaniu problemów codziennych jak i w nagłych sytuacjach kryzysowych indywidualnym osobom oraz rodzinom. Pracownik socjalny często pełni funkcję „pogotowia ratunkowego”, będąc po części prawnikiem, pedagogiem, psychologiem, pielęgniarką, doradcą czy po prostu cierpliwym słuchaczem.

Praca socjalna jest ukierunkowana na przywrócenie utraconej lub ograniczonej zdolności samodzielnego funkcjonowania osoby lub rodziny. To działalność ułatwiająca jednostkom, grupom, środowiskom adaptację w zmieniających się warunkach życia. Jej ostatecznym celem jest umożliwienie osobom i rodzinom kierowania własnym postępowaniem oraz zdobycie niezależności w zabezpieczeniu warunków niezbędnych dla realizacji egzystencji godnej człowieka. Pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2024 r. wykonywali swoją pracę poprzez:

- 1) weryfikację i kwalifikację dzieci z najuboższych rodzin do wyjazdów na kolonię letnią, odwożą i przywożą dzieci jako opiekunowie;
- 2) w okresie świątecznym organizują paczki oraz poczęstunek dla osób najuboższych;
- 3) współpracują z asystentem rodziny;
- 4) kwalifikację osoby bezrobotnej korzystającej z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej do prac społeczno-użytecznych;

- 5) w asyście policji w okresie zimowym uczestniczą w krajowym badaniu osób bezdomnych udając się w godzinach wieczornych na teren Miasta i Gminy Strzegom;
- 6) zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przeprowadzają wywiady oraz wydają decyzję potwierdzającą prawo do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 7) w przypadku zdarzeń losowych i klęsk żywiołowych dokonują oględzin, weryfikują i analizują powstałe szkody, organizują pomoc finansową dla osób poszkodowanych;
- 8) niejednokrotnie pośredniczą w przekazywaniu sprzętu gospodarstwa domowego oraz odzieży dla dzieci i dorosłych od darczyńców;
- 9) przeprowadzają liczne wywiady dla działu świadczeń rodzinnych w celu weryfikacji sytuacji rodzinnej pod względem faktycznie sprawowanej opieki;
- 10) przeprowadzają wywiady alimentacyjne własne, dla sądów, oraz dla innych instytucji w kraju;
- 11) monitorują osoby umieszczone w Pomocy Społecznej opłacanych ze środków gminnych;
- 12) sporządzają wywiady, kwalifikują, wydają skierowania i naliczają odpłatność dla osób ubiegających się o miejsce w Dziennym Domu Pobytu SENIOR – WIGOR;
- 13) pomagają podopiecznym w wypełnianiu wniosków do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności;
- 14) pomagają w kompletowaniu dokumentów (zdobywanie świadectw pracy z archiwum państwowych) dla podopiecznych starających się o świadczenie emerytalno-rentowe;
- 15) wydają skierowania do Banku żywności w ramach programu POPŻ;
- 16) zbierają informację o zadłużeniach opłat mieszkaniowych (kontakt z WIK, ZUK, TAURON, PGIN, Urząd Miasta- WGL itp.) w celu udzielenia najkorzystniejszej pomocy;
- 17) monitorują środowiska objęte procedurą Niebieskie Karty, uczestniczą w procedurach oraz uczestniczą w grupach roboczych;
- 18) współpracują z licznymi instytucjami w celu rozwiązywania trudnej sytuacji materialno-bytowej swoich podopiecznych.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny. W kontrakcie socjalnym opracowuje się ocenę sytuacji osoby lub rodziny oraz formułuje cele, które ma osiągnąć osoba lub rodzina dla przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej.

Narzędzie to określa również uprawnienia i zobowiązania stron (pracownika socjalnego oraz osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc), w ramach wspólnie podejmowanych działań.

W związku z tym, kontrakt socjalny może być zawierany w określonym etapie metodycznego działania, po pełnym rozpoznaniu i ocenie sytuacji osoby lub rodziny ubiegającej się o pomoc.

Odmowa zawarcia lub niedotrzymanie postanowień kontraktu przez osobę lub rodzinę może stanowić podstawę do odmowy przyznania świadczenia, uchylenia decyzji o przyznaniu świadczenia lub wstrzymania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

W 2024 r. zawarto 4 kontrakty socjalne. Kontrakty socjalne zawierane były ze względu na:

- aktywizację zawodową,
- wychodzenie z bezdomności,

W czasie przerwy letniej w nauce szkolnej, Ośrodek Pomocy Społecznej otrzymał z Kuratorium Oświaty we Wrocławiu 5 miejsc na kolonie letnie dla dzieci w Ośrodku OW SOLAR w Jarosławcu.

Pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu wytypowali na kolonie dzieci w wieku od 7 do 16 lat.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej dofinansował zasiłkami celowymi na podstawowe wyposażenie dzieci na wyjazd oraz pokrył koszty dowozu dziecka na miejsce wyjazdu na kolonie i z powrotem. Pracownicy socjalni uczestniczyli jako opiekunowie przejazdu dzieci.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2024 realizował Gminny Program Wspierania Osób Starszych na lata 2022-2025, który stanowił integralną część Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych. Zawarte w nim działania, miały podnieść jakość funkcjonowania osób starszych z terenu Gminy Strzegom. Realizował również program „Korpus Wsparcia Seniorów” którego celem było zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznanych potrzeb na terenie gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary oraz poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

Realizacja programu „Korpus Wsparcia Seniorów” w roku 2024 obejmował swoim zakresem **Moduł II**, który miał na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. Wśród osób objętych wsparciem w ramach modułu II programu korpusu wsparcia seniorów nastąpiła poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego

funkcjonowania osób samotnych w miejscu zamieszkania. Poprzez zastosowanie opasek Telemedycznych jakie otrzymali seniorzy w naszej gminie zarówno sami użytkownicy jak i ich rodziny niezamieszkujące wspólnie, stali się spokojniejsi, mając poczucie zaopiekowania ze strony medycznej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu opłacał abonament za 103 opaski z których w 2024 r. seniorzy wykonali 175 połączeń z centrum obsługi, 43 połączeń SOS – reakcja na zgłoszenie alarmowe, wysłane za pomocą przycisku „SOS” oraz wykrycie upadku, liczba połączeń do telecentrum oraz z telecentrum 213 oraz 12 wezwania służb ratunkowych – karetki.

Na powyższy program w ramach modułu II w roku 2024 przeznaczono środki z Funduszu Pomocowego w wysokości **27 705,01 zł.**

IV. WSPIERANIE RODZINY I SYSTEM PIELĘGNACJI ZASTĘPCZEJ

System pieczy zastępczej to niezwykle złożony i kompleksowy zespół instytucji, placówek i działań, które mają na celu pomoc dziecku i jego rodzinie. Funkcje te pełnią domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze, regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, interwencyjne ośrodki preadopcyjne, a także placówki wsparcia dziennego czy organizatorzy rodzinnej pieczy zastępczej.

Wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych to zespół planowanych działań mających na celu przywrócenie rodzinie zdolności do pełnienia tych funkcji (art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, *zastępczej Dz. U. z 2022 poz. 447*).

Realizacja zadań z zakresu wspierania rodziny powinna odbywać się z uwzględnieniem zasady pomocniczości. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych mogą zostać objęte szeregiem działań w ramach pracy z rodziną, w szczególności: - konsultacjami i poradnictwem specjalistycznym, - terapią i mediacją, - pomocą prawną, - usługami asystenta rodziny.

Zadania związane z organizacją systemu pomocy dziecku i rodzinie przypisane zostały w ustawie wszystkim szczeblom samorządu terytorialnego jako zadania własne lub zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu działając w myśl ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2024 r. opłacał w Rodzinnych Domach Dziecka, Placówkach Opiekuńczo - wychowawczych, pobyt **104 dzieci z 67 rodzin** wydatkował na ten cel **1 671 587,59 zł**.

V. ASYSTENT RODZINY

W myśl założenia ustawy o wspieraniu i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. opieka zastępcza (j.t. Dz. U. z 2025 poz. 49) powinna stanowić istotny element systemu pomocy dziecku i rodzinie na poziomie lokalnym. Ustawa zakłada wprowadzenie asystenta rodziny na poziomie samorządu gminnego. Celem pracy asystenta rodziny jest niedopuszczenie do oddzielenia dziecka od rodziny lub umożliwienie powrotu dziecka umieszczonego w systemie pieczy zastępczej.

Zakres zadań asystenta rodziny obejmuje cztery obszary: bezpośrednią pracę z rodzicami, bezpośrednią pracę z dziećmi, działania realizowane na rzecz dziecka i rodziny oraz organizację własnej pracy. Mówiąc o funkcji asystenta rodziny możemy wyodrębnić – funkcję wsparcia psychologicznego – emocjonalnego, opiekuńczą, doradczą, diagnostyczną – monitorującą, medacyjną, wychowawczą, motywującą – aktywizującą oraz koordynacji działań skierowanych na rodzinę.

Zadania asystenta rodziny określa art. 15.1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej,
- 3) udzielenie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- 4) udzielenie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych,
- 5) udzielenie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych,
- 6) udzielenie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,

- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin,
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 9) udzielenie pomocy w poszukiwaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej,
- 10) motywowaniu do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych,
- 11) udzielenie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,
- 13a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin "Za Życiem" (j.t. Dz.U.2024. poz. 1829)
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną,
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust.1,
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodzin po zakończeniu pracy z rodziną,
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i członkach,
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w dziedzinie na rzecz dziecka i rodziny,
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U 2024. poz.1673 t.j.), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Liczba rodzin, z którymi asystent rodziny może w tym samym czasie prowadzić pracę, jest uzależniona od stopnia trudności i wykonywanych zadań, nie może jednak przekroczyć 15 (art. 15.4) zapis ten zmienił się w roku 2016.

Założenia pracy z rodziną oparte są na dobrowolności i współpracy ze strony rodziny. Ustawodawca jednak dał sobie możliwość zobowiązania rodziny poprzez postanowienie sądu. W tym celu został zmieniony art. 109.2.1. kodeksu rodzinnego i opiekuńczego – Sąd opiekuńczy może w szczególności zobowiązać rodziców oraz małoletniego do określonego postępowania, w szczególności do pracy z asystentem rodziny.

Plan pomocy rodzinie opracowywany jest we współpracy z rodziną i pracownikiem socjalnym. Metodę indywidualnego przypadku można potraktować jako indywidualne podejście do rodziny. Analiza sytuacji rodziny i członków wchodzących w jej skład, borykających się

z jakimś problemem, wymaga specyficznego spojrzenia i specyficznego oddziaływania na cały system rodzinny. Na podstawie zebranych informacji, prowadzi do opracowania diagnozy przypadku i planu pomocy rodzinie, podjęcie działań profilaktycznych i kompensacyjnych.

Asystent rodziny zobowiązany jest do sporządzenia nie rzadziej niż co pół roku okresowej oceny sytuacji rodziny. Okresowa ocena sytuacji rodziny ma na celu weryfikację ustalonego planu pomocy rodzinie.

W 2024 r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu zatrudniał dwóch asystentów rodziny, którzy prowadzili pracę z 30 rodzinami w tym: skierowanych przez Sąd było 9 rodzin. W ciągu roku zakończono współpracę z 11 rodzinami ze względu na:

- osiągnięcie celów 1 rodzina,
- ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę – 7 rodzin
- ze względu na brak efektów – 3 rodziny

W ciągu całego roku asystent w rodzinach miał pod opieką 63 dzieci, w tym 8 dzieci zostało umieszczonych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

Asystenci rodziny Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2024, zorganizowali warsztaty podnoszące kompetencje opiekuńczo – wychowawcze dla rodziców. Zajęcia te miały na celu rozwinąć w rodzicach i opiekunach prawidłowe postawy wobec nieletnich. Głównym celem szkoły była nauka umiejętności lepszego porozumiewania się i kształtowania więzi opartych na wzajemnym szacunku, refleksji nad własną postawą wychowawczą. Środki finansowe na realizację zadania zostały pozyskane z budżetu gminy Strzegom na 2024 r. Ogółem w zajęciach wzięło 19 osób.

VI. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40), art. 9a ust. 2 z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1249 ze zm.) powołano Zespół Interdyscyplinarny w składzie:

1. Anna Ignaczak – specjalista pracy socjalnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – Przewodnicząca ZI,
2. Iwona Wińska – pracownik socjalny Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – zastępca przewodniczącej ZI,

3. Ewelina Guźniczak - z-ca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – zastępca przewodniczącej ZI,
4. Anna Siarnacka – specjalista pracy socjalnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu – sekretarz ZI,
5. Elżbieta Farion – prezes Oddziału Miejsko-Gminnego Koła Przyjaciół Dzieci w Strzegomiu – członek ZI,
6. Aneta Włosek – detektyw Wydziału Kryminalnego Komisariatu Policji w Strzegomiu - członek ZI,
7. Anita Michella - kurator dla dorosłych Sądu Rejonowego w Świdnicy - członek ZI,
8. Edyta Łukaszzonek – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzegomiu - członek ZI,
9. Stanisława Wasielewska - członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzegomiu - członek ZI,
10. Dorota Żarczyńska – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Strzegomiu - członek ZI,
11. Agnieszka Kotlicka – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 4 w Strzegomiu - członek ZI,
12. Sylwia Chrut-Rudnicka – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej w Jaroszowie - członek ZI,
13. Barbara Smyk – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej w Stanowicach - członek ZI,
14. Piotr Wroński – st. sierż. – dzielnicowy Komisariatu Policji w Strzegomiu - członek ZI,
15. Alina Wojciechowska – przełożona pielęgniarek w Strzegomskim Centrum Medyczno-Diagnostycznym – członek ZI.
16. Barbara Firkowicz – pedagog Publicznej Szkoły Podstawowej w Goczałkowie – członek ZI
17. Estera Pietruszka – kurator Sadu Rejonowego w Świdnicy –członek ZI.

Zadania zespołu interdyscyplinarnego

Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy domowej. Zespół ma za zadanie m.in. diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej.

Zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy diagnostyczno - pomocowe w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy domowej w indywidualnych

przypadkach. W skład grup diagnostyczno - pomocowych wchodzi przedstawiciele: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty, ochrony zdrowia i przedstawiciele organizacji pozarządowych. W skład grup diagnostyczno - pomocowych mogą wchodzić także: przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, kuratorzy, prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

Członkowie zespołu interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno - pomocowych mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie dotyczące: stanu zdrowia, nałogów, wskazań, orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym i administracyjnym, ale są zobowiązani do zachowania poufności wszelkich informacji i danych. Prace w ramach grup diagnostyczno – pomocowych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez zespół interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

Zadaniem grup diagnostyczno - pomocowych jest zdiagnozowanie sytuacji w rodzinie, opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy domowej, monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy, dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań. Członkowie Zespołu i grup diagnostyczno - pomocowych składają oświadczenia o zachowaniu poufności danych pozyskanych podczas prowadzenia procedury Niebieskiej Karty. Zachowanie poufności danych obowiązuje również po zakończeniu prowadzenia procedury.

Zakres działań Zespołu Interdyscyplinarnego:

W roku 2024 odbyło się 6 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego oraz 261 posiedzeń grup diagnostyczno - pomocowych. W roku 2024 wszczęto 68 procedur „Niebieskiej Karty”, a zakończono 71 procedur. Zespół interdyscyplinarny prowadził również indywidualne konsultacje psychoterapeutyczne. W 2024 r. odbyło się łącznie 284 godzin indywidualnych konsultacji z psychoterapeutami w siedzibie Ośrodka, wzięło w nich udział 86 osób, odbyło się również 13 spotkań w miejscu zamieszkania klienta, w którym wzięły udział 2 osoby. W konsultacjach brały udział zarówno osoby doznające przemocy jak i sprawcy przemocy domowej, w tym osoby uzależnione od alkoholu. Spotkania prowadziła Pani Renata Halejcio, prowadząca prywatną praktykę Psychoterapii oraz Pani Marzena Zapart – psychoterapeutka skierowana do tutejszego Ośrodka w ramach współpracy Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzegomiu.

W ramach pomocy specjalistycznej osoby uczestniczące w procedurze Niebieskiej Karty kierowane były także w uzasadnionych przypadkach do punktu bezpłatnych porad prawnych, który funkcjonuje przy Centrum Aktywności Społecznej Karmel w Strzegomiu.

Osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, w tym osoby z Niebieskiej Karty kierowane są również do Diecezjalnej Specjalistycznej Poradni Rodzinnej w Świdnicy, gdzie mogą otrzymać bezpłatną pomoc specjalistyczną (porad udzielają: psycholog, pedagog, doradca życia rodzinnego, prawnik i duszpasterz). W w/w Poradni funkcjonuje również telefon zaufania. Numer telefonu i informacje o udzielanych poradach zamieszczono na stronie Internetowego Serwisu Miasta i Gminy Strzegom.

Jak wynika z analizy danych Zespołu za ostatnie trzy lata na terenie naszej gminy ilość wszczynanych procedur Niebieskiej Karty jest taka sama.

VII. STYPENDIA

Stypendia szkolne to świadczenie o charakterze materialnym przyznawanym na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U 2024 poz. 750). Stypendia mają za zadanie umożliwić uczniom uzyskanie pomocy materialnej, która ma na celu zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji, umożliwienie pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspieranie edukacji uczniów zdolnych.

Pomoc materialna przysługuje:

1. Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów językowych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
2. Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiającym dzieciom i młodzieży upośledzonej w stopniu głębokim, a także ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
3. Uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki oraz słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do 24 roku życia.

Warunki przyznawania stypendium szkolnego:

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest trudna sytuacja materialna rodziny ucznia, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne nie może przekraczać kwoty określonej w przepisach art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej /do 31 grudnia 2024 r. kwoty **600,00 zł netto**.

Dochód obliczany jest na podstawie Ustawy o pomocy społecznej.

Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- rodziców niepełnoletniego ucznia,
- pełnoletniego ucznia,
- dyrektora szkoły.

Tabela nr 7. Pomoc materialna o charakterze socjalnym

<i>Forma pomocy</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie</i>	<i>Kwota świadczeń w zł.</i>
Stypendia	45	38 062,15
I półrocze	21	13 606,49
II półrocze	24	24 455,66

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

Stypendia przyznawane były w szczególności:

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą: nauka języków obcych, zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie itp.

- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakup komputera, laptopa z oprogramowaniem, biurka, krzesła obrotowe do biurka, podręczników, zeszytów, przyborów szkolnych, tornistra, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, obowiązującego zgodnie z regulaminem szkoły stroju szkolnego, atlasów, encyklopedii, słowników, pomocy naukowych, wyjazdu na wycieczki szkolne, lektur szkolnych,
- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, tj. koszty przejazdu itp.

Tabela nr 8. Środki finansowe na stypendia socjalne

<i>Forma Pomocy</i>	<i>Otrzymane</i>	<i>Wydatkowane</i>
Stypendia	x	x
dofinansowanie	45 000,00	30 449,72
środki własne	0	7 612,43

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

VIII. ŚWIADCZENIA RODZINNE, ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO I ICH REALIZACJA

Świadczenia rodzinne

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i przysługujących dodatków jest zadaniem zleconym gminie, które wypłacane są ze środków z dotacji z budżetu państwa.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia przyjęto **726** wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych. Ośrodek Pomocy Społecznej wydał w 2024 r. **70** decyzji odmownych. W roku 2024 r. świadczeniobiorcy złożyli **18** odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu.

Tabela nr 9. Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba świadczeń	Kwota Świadczeń w zł.
1	Zasilek rodzinny	6057	690 478,76
2	Dodatki do zasiłków Rodzinnych, w tym z tytułu:	3551	399 125,04
2.1	Urodzenia dziecka	20	19 043,43
2.2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	80	30 422,00
2.3	Samotnego wychowywania dziecka	572	113 641,97
2.4	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego:	624	65 520,93
2.4.1	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia	84	7 223,13
2.4.2	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia	540	58 333,81
2.5	Rozpoczęcia roku szkolnego	675	35 706,12
2.6	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania:	488	30 737,02
2.6.1	Na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła	2	226,00
2.6.2	Na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której jest szkoła	486	30 511,02
2.7.	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	1126	104 053,57
3	Zasiłki rodzinne z dodatkami (poz.1+2)	9608	1 089 603,80
4	Zasiłki pielęgnacyjne	6444	1 390 872,00
5	Świadczenia pielęgnacyjne	1794	5 315 947,00
6	Specjalny zasiłek opiekuńczy	11	6 820,00
7	Świadczenia opiekuńcze (poz.4+5 +6)	8249	6 713 639,00
8	Razem świadczenia (poz.3+7)	17857	7 803 242,80
9	Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia	56	56 000,00
10	Świadczenie rodzicielskie	338	311 253,00
11	Ogółem	18251	8 170 495,90

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

W 2024 r. na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 4 listopada 2016 r., która określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin do wsparcia w zakresie dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej oraz instrumentów polityki na rzecz rodziny, wypłacono 1 jednorazowe świadczenia w wys. 4 000,00 zł – ogółem **4 000,00 zł**.

Ośrodek wypłacił **12** zasiłków dla opiekunów za okres od 01 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku na łączną kwotę **7 440,00 zł**.

Opłacono dla w/w opiekunów składkę na ubezpieczenie społeczne w łącznej kwocie **2 047,00 zł** w liczbie świadczeń **12**.

Składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe

Ośrodek Pomocy Społecznej opłacał:

- składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłacane za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne na kwotę **1 015 389 zł** w liczbie świadczeń **1246**;
- składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe opłacane za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy na kwotę **1 877 zł** w liczbie świadczeń **11**;
- składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne na kwotę **218 990 zł** w liczbie świadczeń **817**;
- składki na ubezpieczenia społeczne za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy na kwotę **2 047 zł** w liczbie świadczeń **12**;

Fundusz Alimentacyjny

Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r. wypłacił świadczenia z funduszu alimentacyjnego na ogólną kwotę **761 635,32 zł**. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są dla **94** rodzin. Przeciętne miesięczne wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego wynosiły **69 600,25 zł**.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r. tut. OPS otrzymał kwotę **556 623,86 zł** tytułem ściągniętych przez komornika należności od dłużników alimentacyjnych z czego na dochody własne Gminy Strzegom wpłynęło **145 499,58 zł**.

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych z tytułu funduszu alimentacyjnego.

W ewidencji Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu na dzień 31.12.2024 r. figuruje **468** dłużników alimentacyjnych mających zaległości z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego .

Podjęto niżej wymienione działania wobec dłużników alimentacyjnych:

- 1) przekazano komornikowi informację mającą wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, w szczególności pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego –19 działań,
- 2) przeprowadzenie z dłużnikiem alimentacyjnym wywiadu alimentacyjnego oraz odebranie od niego oświadczenia majątkowego – 24 działań,
- 3) wezwania na wywiad alimentacyjny – 82 działań,
- 4) wniosek o przyłączenie do egzekucji – 113 działań,
- 5) informacja o dłużniku i jego zobowiązaniach wobec Skarbu Państwa - 114 działań,
- 6) złożenie wniosku do prokuratury o ściganie za przestępstwa określone w art. 209 Kodeksu karnego –80 działań.
- 7) Wydanie decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych -7

Świadczenie wychowawcze

Głównym zadaniem rządowego programu Rodzina 500 Plus jest wsparcie rodzin w wychowaniu dzieci za pomocą przyznawanych świadczeń wychowawczych. Wypłacane pieniądze częściowo pokrywają koszty związane z zaspokojeniem potrzeb życiowych oraz wychowaniem dziecka.

Świadczenie wychowawcze 500+ od 2022 roku jest obsługiwane przez ZUS. Od 1 stycznia 2022 roku to ZUS przyjmuje wnioski o nowe świadczenia i je wypłaca. Gminy kontynuują natomiast wypłaty świadczeń 500 plus w związku z zaistniałą koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego na podstawie decyzji Wojewody Dolnośląskiego w ramach wniosków przesłanych do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. wypłaconych zostało **70** świadczeń wychowawczych na łączną kwotę **34 700,00 zł**.

IX. KARTA DUŻEJ RODZINY

Zasady przyznawania członkom rodziny wielodzietnej Karty Dużej Rodziny określa Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 1512)

Karta Dużej Rodziny przyznawana jest rodzinie, która utrzymuje przynajmniej trójkę dzieci. Dotyczy to także rodzin zastępczych oraz rodzinnych domów dziecka. Karta przyznawana jest każdemu członkowi rodziny. Dochód rodziny nie jest kryterium przyznania karty.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, który jest:

- 1) osobą posiadającą obywatelstwo polskie, mającą miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) cudzoziemcem mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 i art. 186 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, posiadającym prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Karta Dużej Rodziny przyznawana jest dzieciom do ukończenia 18. roku życia. Karta wydawana jest także dzieciom do ukończenia 25. roku życia – w przypadku gdy dziecko uczy się w:

- a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego
 - b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego
- w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem lub zaświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce.

Rok akademicki, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2014 r. w sprawie warunków, jakim muszą odpowiadać postanowienia regulaminu studiów w uczelniach, jest określony w regulaminie studiów.

Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio. Osobom niepełnosprawnym karta wydawana jest na czas obowiązywania orzeczenia o niepełnosprawności.

Składając wniosek o przyznanie Karty, przedstawia się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających prawo do przyznania Karty, w szczególności:

- 1) w przypadku rodzica – oświadczenia, że rodzic miał lub ma na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci oraz że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej

ani ograniczony we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;

- 2) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia, które uczą się w szkole lub w szkole wyższej - oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce;
- 3) w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka - oryginał lub odpis postanowienia o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 4) w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

W przypadku cudzoziemca mającego miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 i art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, jeżeli zamieszkuje z członkami rodziny na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Karta Dużej Rodziny wydawana jest bezpłatnie, każdej osobie zgłoszonej we wniosku. W 2024 r. w Gminie Strzegom złożono **101 wniosków** o przyznanie Karty Dużej Rodziny. Do dnia 31.12.2024 r. zostało wydanych **258 Kart Dużej Rodziny**.

X. DODATKI MIESZKANIOWE

Do zadań Ośrodka Pomocy Społecznej należy również udzielanie pomocy w formie **dodatków mieszkaniowych** w oparciu o ustawę z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (j.t. Dz.U. z 2023 r., poz. 1335).

Dodatek mieszkaniowy jest formą pomocy państwa dla osób, które nie są w stanie pokryć kosztów związanych z utrzymaniem mieszkania. Ustawa wskazuje krąg osób uprawnionych do otrzymania tej pomocy. Dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek osoby uprawnionej do dodatku, Burmistrz w drodze decyzji administracyjnej.

Dodatek przyznaje się na okres 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku.

Dodatki mieszkaniowe

O dodatek mieszkaniowy mogą się ubiegać osoby, które:

- są najemcami oraz podnajemcami mieszkań,
- mieszkają w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
- zajmują lokale mieszkalne w budynkach stanowiących ich własność,
- są właścicielami lokali mieszkalnych,
- mają tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszą wydatki związane z jego zajmowaniem,
- zajmują lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, a oczekują na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Kryterium dochodowe

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie przekroczy:

1. w gospodarstwie jednoosobowym 40% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej obowiązującego w dniu złożenia wniosku tj. **2 862,92 zł (od 9 lutego 2024r.);**
2. w gospodarstwie wieloosobowym 30% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej obowiązującego w dniu złożenia wniosku tj. **2 146,64 zł (od 9 lutego 2024r.)**

Za dochód na potrzeby ustalania prawa do dodatku mieszkaniowego uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Oznacza to między innymi, że do dochodu nie wlicza się na przykład świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna, zasiłku pielęgnacyjnego, zasiłku rodzinnego z dodatkami, świadczenia wychowawczego 800 plus, świadczenia uzupełniającego dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, dodatku pielęgnacyjnego.

Jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego jest nieco wyższy, nie zamyka to możliwości otrzymania dodatku mieszkaniowego – jeśli kwota

nadwyżki nie przekracza wysokości dodatku, należny dodatek mieszkaniowy obniża się o tę kwotę.

Powierzchnia normatywna

Powierzchnia normatywna w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

35 m² - dla 1 osoby;

40 m² - dla 2 osób;

45 m² - dla 3 osób;

55 m² - dla 4 osób;

65 m² - dla 5 osób

70 m² - dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5 m².

Normatywną powierzchnię lokalu mieszkalnego zwiększa się o 15 m kw., jeżeli w lokalu mieszka osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku lub osoba, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju.

Wydatki za lokal

Wydatkami poniesionymi przez osobę ubiegającą się o dodatek mieszkaniowy są świadczenia okresowe ponoszone przez gospodarstwo domowe w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego.

Wydatkami są:

- 1) czynsz;
- 1a) koszty, o których mowa w art. 28 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa;
- 2) opłaty związane z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na lokale mieszkalne w spółdzielni mieszkaniowej;
- 3) zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną;
- 4) odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego;
- 5) inne niż wymienione w pkt 1-4 opłaty za używanie lokalu mieszkalnego;
- 6) opłaty za energię cieplną, wodę, ścieki, odpady i nieczystości ciekłe;
- 7) wydatek stanowiący podstawę obliczania ryczałtu na zakup opału.

Jeżeli lokal mieszkalny nie jest wyposażony w instalację doprowadzającą energię cieplną do celów ogrzewania, w instalację ciepłej wody lub gazu przewodowego z zewnętrznego źródła znajdującego się poza lokalem mieszkalnym, osobie uprawnionej do

dotatku mieszkaniowego przyznaje się ryczałt na zakup opału stanowiący część dodatku mieszkaniowego.

W roku 2024 wypłacono 1207 dodatków mieszkaniowych na kwotę **286 992,95 zł.**

z czego:

- Miasto – **1160** dodatków na kwotę **275 853,56 zł**
- Gmina – **76** dodatków na kwotę **11 139,39 zł.**

XI. JEDNORAZOWE DODATKI DO WSZYSTKICH ŹRÓDEŁ OGRZEWANIA

Bon energetyczny

Dzięki przepisom ustawy z 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz.U. z 2024r. poz. 859) w 2024 r. była możliwość ubiegania się przez osoby spełniające kryterium dochodowe o wypłatę bonu energetycznego. Świadczenie miało na celu częściowo pokryć płatności z tytułu energii elektrycznej.

Bon energetyczny przysługiwał :

1. osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu za 2023 r. na osobę nie przekracza kwoty 2 500 zł,
2. osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu za 2023 r. na osobę nie przekraczała kwoty 1 700 zł na osobę.

Bon energetyczny był przyznawany wysokości:

1. **300 zł**– gospodarstwu domowemu jednoosobowemu;
2. **400 zł** – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 2 do 3 osób;
3. **500 zł**– gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 4 do 5 osób;
4. **600 zł**– gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z co najmniej 6 osób.

W przypadku gdy **główne źródło ogrzewania danego gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną** i jest wpisane lub zgłoszone do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków do dnia 1 kwietnia 2024 r. (albo po tym dniu – w przypadku głównych źródeł

ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do CEEB), bon energetyczny był przyznawany w wysokości:

1. **600 zł** – gospodarstwu domowemu jednoosobowemu;
2. **800 zł** – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 2 do 3 osób;
3. **1000 zł** – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z 4 do 5 osób;
4. **1200 zł** – gospodarstwu domowemu wieloosobowemu składającemu się z co najmniej 6 osób.

Jednocześnie obowiązywała **tzw. zasada złotówka za złotówkę**, co oznacza, iż bon energetyczny był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota bonu była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych bonów energetycznych była wartością 20 zł. Poniżej 20 zł kwota bonu energetycznego nie była wypłacana.

Wniosek o wypłatę bonu energetycznego **składało się w terminie od dnia 1 sierpnia 2024 r. do dnia 30 września 2024 r.** Wniosek o wypłatę bonu energetycznego złożony po terminie pozostawał bez rozpoznania.

Wnioski można było składać:

- w wersji papierowej w siedzibie Ośrodka ,
- **za pośrednictwem Poczty Polskiej** na adres siedziby Ośrodka,
- **za pośrednictwem platformy ePUAP** (wniosek należy podpisać profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym).

Tabela nr 10. Rozliczenie środków otrzymanych na wypłatę bonu energetycznego wraz z kosztami obsługi wg stanu na 31.12.2024 r.

Rodzaj bonu energetycznego zgodnie z ustawą z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego.	Liczba gospodarstw domowych, które otrzymały bon energetyczny w 2024 r.				Wysokość wypłat bonu energetycznego w 2024 r. dla gospodarstwa domowego:				Kwota wydatkowa na w 2024 r. wraz z kosztami obsługi (suma kol. od 5 do 9)
	jednoosobowe	składające się z 2 do 3 osób	składające się z 4 do 5 osób	składające się z co najmniej 6 osób	jednoosobowego	składające się z 2 do 3 osób	składające się z 4 do 5 osób	składające się z co najmniej 6 osób	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dodatek określony w art. 2 ust. 7 ustawy	612	384	327	37	180 057,32	136 769,58	150 870,19	21 171,56	503 534,71
Dodatek określony w art. 2 ust. 8 ustawy	87	75	47	2	50 728,15	51 640,42	42 547,19	2 400,00	151 735,23
RAZEM	699	459	374	39	230 785,47	188 410,00	193 417,38	23 571,56	655 269,94

Refundacja podatku VAT za dostarczone paliwo gazowe w 2024 r.

Refundacja kwoty odpowiadającej podatkowi VAT przysługuje odbiorcy paliw gazowych w gospodarstwie domowym w przypadku gdy:

- wykorzystuje jako główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego urządzenia grzewcze zasilane paliwami gazowymi, o których mowa w art. 3 pkt 3a ustawy – Prawo energetyczne, wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz.U. z 2022 r. poz. 438, 1561, 1576, 1967 i 2456) do dnia wejścia w życie ustawy tj. 21 grudnia 2022 r., albo po tym dniu w przypadku głównego źródła ogrzewania wpisanego lub zgłoszonego po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o których mowa w art. 27 ust. 1 tej ustawy;
- jest osobą w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.) nie przekracza kwoty 2100 zł, lub osobą w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza 1500 zł na osobę.

Refundacja kwoty odpowiadającej podatkowi VAT wynikającej z opłaconej faktury dokumentującej dostarczenie paliw gazowych przysługuje od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia

30 czerwca 2024 r. Osoba uprawnioną do składania wniosków jest odbiorca końcowy paliwa gazowego wskazany na fakturze za paliwo gazowe ,a adres z zamieszkania musi być tożsamy z adresem na wniosku oraz punktem odbioru na fakturze. Wnioskodawca musi spełniać kryterium dochodowe oraz mieć złożoną deklarację CEEB w ustawowym terminie.

Tabela nr 11. Rozliczenie refundacji podatku Vat za paliwo gazowe za rok 2024r.

<i>Liczba wniosków złożonych w 2024</i>	<i>Liczba złożonych wniosków 01.01.2024-31.12.2024</i>		<i>Liczba wniosków pozytywnie rozpatrzonych wniosków 01.01.2024-31.12.2024</i>		<i>Liczba wniosków negatywnie rozstrzygniętych wniosków 01.01.2024-31.12.2024</i>	
	Liczba	Kwota	Liczba	Kwota	Liczba	Kwota
2024	93	17 062,82	83	16 191,65	10	429,74

XII. WSPÓŁPRACA Z INSTYTUCJAMI I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

Pracownicy Ośrodka w toku codziennych działań podejmują na bieżąco współpracę z Urzędem Miasta, Komisariatem Policji, placówkami szkolnymi i przedszkolnymi, z organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami, kościołami w ramach pracy socjalnej prowadzonej z osobą/rodziną.

Ośrodek utrzymuje stały kontakt ze stołówką charytatywną działającą przy Domu Parafialnym w Strzegomiu, gdzie kierowani są nasi podopieczni- wydawanych jest około 220 posiłków dziennie.

Aktywnie współpracujemy również z Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktem Interwencji Kryzysowej, gdzie kieruje się osoby i rodziny z problemem przemocy w rodzinie oraz osoby dotknięte uzależnieniami.

Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje również z Wydziałem Oświaty przy Urzędzie Miejskim w Strzegomiu.

Pracownicy socjalni są w stałym kontakcie i współpracują z lekarzami pierwszego kontaktu, pielęgniarkami środowiskowymi, pedagogami szkolnymi, funkcjonariuszami Policji.

W związku z pomocą żywnościową w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa Podprogram 2023, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym, którego dystrybucją darów żywnościowych dla

mieszkańców Miasta i Gminy Strzegom zajmuje się Caritas Diecezji Świdnickiej oraz Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Miasta i Gminy Strzegom z siedzibą w Strzegomiu, przy ul. Kościuszki 2. Pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu po przeprowadzeniu wywiadu kwalifikują osoby do pomocy żywnościowej wydając **104** skierowania.

XIII. POMOC OBYWATEŁOM UKRAINY

W dniu 12 marca 2022 r. z uwagi na toczący się konflikt na terytorium Ukrainy została ogłoszona ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Obywatele Ukrainy i inne osoby wymienione w art. 1 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa, objęte zostały zakresem podmiotowym tejże ustawy, są uprawnione do określonych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych.

Świadczenia pieniężne:

3. Jednorazowe świadczenie pieniężne 300 zł

Obywatelowi Ukrainy, który zgodnie z Ustawą o pomocy obywatelom Ukrainy nabył nr PESEL UKR jest uprawniony do otrzymania jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł. Świadczenie pieniężne jest przeznaczone na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu w roku 2024 wypłacił ww. świadczenie dla **3** osób na łączną kwotę **900,00 zł**.

4. 40 zł za zapewnienie zakwaterowanie i wyżywienie obywatela Ukrainy

Zgodnie z art. 13 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, każdemu podmiotowi, w szczególności osobie fizycznej prowadzącej gospodarstwo domowe, który zapewni, na własny koszt, zakwaterowanie i wyżywienie obywatelom Ukrainy:

- przybyłym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa,
 - posiadającym Kartę Polaka, którzy wraz z najbliższą rodziną z powodu tych działań przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- przysługuje świadczenie w wysokości 40 zł za osobę za dzień, przy czym świadczenie to obejmuje zapewnienie zarówno koszty zakwaterowania jak i wyżywienia.

Środki wypłacane były „z dołu”, a więc za okres zakwaterowania i wyżywienia, który już upłynął. W roku 2024 Ośrodek Pomocy Społecznej w Strzegomiu rozpatrzył pozytywnie **36** wnioski na podstawie których opłacił koszty związane z zakwaterowaniem i wyżywieniem wydatkując kwotę **118 640,00 zł**.

1. Świadczenia rodzinne

Tabela nr 12. Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne Ukraina

L.p.	Wyszczególnienie	Liczba świadczeń	Kwota Świadczeń w zł.
1	Zasilek rodzinny w tym	221	26 302
1.1	- do ukończenia 5. Roku życia	38	3 610
1.2	- powyżej 5. roku życia do ukończenia 18. roku życia	183	22 692
2	Dodatki do zasiłków	89	9 535
	Rodzinnych, w tym z tytułu:		
2.1	Urodzenia dziecka	1	1 000
2.2	Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	0	0
2.3	Samotnego wychowywania dziecka	0	0
2.4	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego:	11	1 210
2.4.1	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia	0	0
2.4.2	Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia	11	1 210
2.5	Rozpoczęcia roku szkolnego	2	200
2.6	Podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania:	0	0
2.6.1	Na pokrycie wydatków związanych z zamieszkaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła	0	0
2.6.2	Na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której jest szkoła	0	0
2.7.	Wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	75	7 125
3	Zasiłki rodzinne z dodatkami (poz.1+2)	310	35 837
4	Zasiłki pielęgnacyjne	36	7 770
5	Świadczenia pielęgnacyjne	12	35 856
6	Specjalny zasiłek opiekuńczy	0	0
7	Świadczenia opiekuńcze (poz.4+5 +6)	48	43 626
8	Razem świadczenia (poz.3+7)	358	79 463
9	Jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia	2	2 000
10	Świadczenie rodzicielskie	29	27 452
11	Ogółem	389	108 915

Źródło: Dane statystyczne Ośrodka.

XIV. DZIENNE DOMY POBYTU

Dzienny Dom Pobytu „Senior-Wigor”

Dzięki uzyskanej dotacji w 2024r. udało się utrzymać prowadzenie placówki Dzienny Dom Pobytu „Senior-Wigor” na terenie gminy Strzegom na wysokim poziomie. W corocznym programie starano się uwzględnić wszelkie potrzeby Seniorów w szczególności skupić się na aspektach zdrowotnych, edukacyjnych, kulturalno-oświatowych, rekreacyjnych oraz socjalnych. Dzięki zrealizowanemu programowi uczestnicy Dziennego Domu Pobytu „Senior-Wigor” mieli możliwość uczestnictwa w zajęciach, rozwijania swoich pasji oraz zainteresowań. Z uwagi na fakt, że Seniorzy czują się dobrze w swoim towarzystwie, duży nacisk kładziono na integrację uczestników. Podopieczni chętnie brali udział w wycieczkach oraz wyjazdach integracyjnych. Coroczny program był dostosowany stricte do potrzeb seniorów z Gminy Strzegom. Świadczone usługi socjalne zapewniające Seniorom jeden ciepły posiłek, ponadto Seniorzy codziennie mieli do dyspozycji kawę, herbatę oraz inne napoje i słodkie przekąski oraz owoce. Dzienny Dom Pobytu w Strzegomiu kładzie duży nacisk na zadania kulturalno – oświatowe poprzez organizowanie wyjazdów integracyjnych oraz wycieczek, aktywny udział pensjonariuszy w wydarzeniach gminnych oraz szeroko pojętą współpracę międzypokoleniową z innymi jednostkami działającymi na terenie Gminy Strzegom. Seniorzy z DDP Senior – Wigor systematycznie odwiedzani są przez zaprzyjaźniony Zespół Muzyczny „Retro”, który przynajmniej raz w miesiącu odwiedza placówkę z nowym repertuarem muzycznym. Bardzo chętnie Seniorzy uczestniczą w wydarzeniach organizowanych przez jednostki oświatowe Gminy Strzegom tj. Szkoły Podstawowe, Przedszkola oraz Żłobki. Seniorzy zapraszani są przy okazji świąt patriotycznych jak również z okazji Dnia Babci i Dziadka czy Dnia Seniora. Uczniowie strzegomskich szkół oraz przedszkoli bardzo chętnie przychodzą również do placówki na różnego rodzaju warsztaty artystyczne. W 2024r. Seniorzy z DDP Senior-Wigor już po raz czwarty wystąpili na deskach Strzegomskiego Centrum Kultury z okazji Dnia Seniora oraz po raz pierwszy wzięli udział w „Turnieju Gier Stolikowych, który został zorganizowany we współpracy z Klubem Senior + w Jaroszowie. Aktywność ruchowa towarzyszy seniorom każdego dnia. Pensjonariusze codziennie wykonują ćwiczenia ogólnousprawniające, oddechowe, koordynacji wzrokowo-ruchowej, ale również relaksacyjne, do których zaliczyć należy gry i zabawy psychofizyczne. Fizjoterapeuta zatrudniony w tut. Ośrodku świadczy usługi z zakresu indywidualnych ćwiczeń i masaży. W ubiegłym roku Seniorzy odbyli cykl czterech wyjść do Groty Solnej, gdzie wykwalifikowany pracownik również przeprowadził serię ćwiczeń oddechowych. W DDP Senior-Wigor regularnie

odbywają się spektakle teatralne Teatru Obwoźnego, zajęcia muzyczne - występ artystów z Filharmonii Sudeckiej oraz warsztaty bębniarskie. Dwukrotnie w ubiegłym roku Seniorzy wybrali się do kina na seanse filmowe. W ramach zajęć Seniorzy biorą chętnie udział w muzykoterapii, warsztatach kulinarnych, krawiecko-tkacko-hafciarskich oraz grach stolikowych (remik, bingo). W 2024r. udało się nawiązać współpracę z zaprzyjaźnionym gabinetem podologicznym, dzięki czemu Seniorzy uczestniczyli w wykładzie dot. schorzeń i dolegliwości w obrębie stóp ale również mogli skorzystać z usługi pielęgnacji stóp. Dwukrotnie również został przeprowadzony wykład dot. właściwości zdrowotnych aloesu, przez firmę FOREVER oraz odbyło się spotkanie ze stowarzyszeniem "Za horyzont" z prelekcją dot. profilaktyki raka piersi. W ramach zajęć kulinarnych Seniorzy samodzielnie przygotowują różnego rodzaju potrawy, koktajle oraz desery. Organizacja czasu spędzanego w placówce jest ściśle dostosowana do potrzeb Seniorów. Cały zespół DDP w Strzegomiu stara się zapewnić jakość świadczonych usług na najwyższym poziomie aby Seniorzy czuli się dobrze podczas pobytu i chcieli codziennie wracać. Głównym celem placówki jest przede wszystkim przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych. W zakres usług świadczonych przez DDP w Strzegomiu wchodzi m.in. usługi socjalne, edukacyjne, kulturalno-oświatowe, sportowo-rekreacyjne oraz aktywizujące. W 2024r. Beneficjenci często brali udział w zajęciach komputerowych prowadzonych przez zatrudnioną kadrę. Seniorzy podczas zajęć korzystają z edytorów tekstowych, wyszukują wiadomości oraz informacji w Internecie. Kilka razy w roku na terenie placówki organizowane są zajęcia edukacyjne dla Seniorów jak m.in. spotkania z dzielnicowymi ze strzegomskiego komisariatu policji, którzy w ramach akcji „Bezpieczny Senior” prowadzą warsztaty. Seniorzy mogą dowiedzieć się w jaki sposób uchronić się przed oszustami lub w jaki sposób mogą uniknąć kradzieży. Poza spotkaniami z policjantami, w DDP organizowane są spotkania m.in. z dietetykiem, który również w ramach warsztatów przedstawia Seniorom w jaki sposób prowadzić zdrowy tryb życia. Uczestnicy systematycznie mają również zajęcia z udzielania pierwszej pomocy i sposobu reagowania w sytuacjach nagłych. Dzienny Dom Pobytu „Senior-Wigor” w Strzegomiu bardzo często gości osoby ściśle powiązane z życiem kulturalnym oraz oświatowym w Gminie. Cyklicznie odbywają się wizyty pracowników Biblioteki oraz Strzegomskiego Centrum Kultury. DDP w Strzegomiu stawia przede wszystkim na warsztaty łączące pokolenia. Zaprzyjaźnione placówki oświatowe corocznie przygotowują dla naszych seniorów występy m.in. z okazji „Dnia Babci i Dziadka”, "Walentynek", "Dnia Kobiet" czy świąt patriotycznych. Nasi Seniorzy zasiedli w JURY konkursu "Mam talent" organizowanego przez Publiczną Szkołę Podstawową nr 4. Tradycją, która wpisała się na stałe w DDP "Senior-

Wigor" jest wspólne świętowanie urodzin lub imienin. Seniorzy przy słodkim poczęstunku składają sobie życzenia, następnie celebrują przy muzyce święto jubilat. Co roku w styczniu w DDP "Senior-Wigor" organizowana jest zabawa karnawałowa natomiast w listopadzie zabawa andrzejkowa, Seniorzy w wieczorowych kreacjach bawią się przy muzyce. Codziennie rano Seniorzy mają dla siebie czas wolny, który wykorzystują na wspólne rozmowy, debaty na różne tematy polityczne oraz kulturowe. Cyklicznym świętem, w którym biorą udział Seniorzy jest m.in. Jarmark wielkanocny, na którym Seniorzy prezentują własnoręcznie wykonane ozdoby. Pensjonariusze co roku biorą udział w „Marszu kapeluszowym” organizowanym przez Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów, gdzie jest możliwość spotkania się z innymi grupami społecznymi z miasta i gminy Strzegom. Działania aktywizujące społecznie są połączeniem działalności DDP z innymi grupami społecznymi z gminy Strzegom. W przeciągu ubiegłego roku udało się zorganizować Seniorom wyjazd integracyjny do zaprzyjaźnionego Klubu Senior+ przy okazji wspólnej Wigilii oraz wziąć udział w 5-leciu Klubu Senior+. Trzykrotnie uczestniczyli w warsztatach (lawendowych, gliniarskich oraz granitowych). W maju Seniorzy odwiedzili uwielbiany przez nich ogród botaniczny w Wojsławicach, gdzie w pięknej scenerii spacerowali na świeżym powietrzu podziwiając naturę. Wydarzeniem, które na długo utkwi w pamięci były 101 urodziny jednego z uczestników, które wszyscy mogli wspólnie celebrować. W ramach usług aktywności ruchowej, Seniorzy codziennie biorą udział w ćwiczeniach ogólnousprawniających, każdy z Seniorów ma indywidualne zakresy ćwiczeń wskazane przez lekarza. Ponadto Seniorzy uprawiają nordic walking. Zajęcia mają na celu poprawę funkcjonalności, samodzielności oraz niezależności Seniorów. Fizjoterapeuta skupia się na ćwiczeniach oddechowych, koordynacji wzrokowo-ruchowej, sensorycznych oraz relaksacyjnych. Uczestnicy lubią korzystać z zajęć ruchowych na powietrzu, w miarę możliwości zajęcia odbywają się na pobliskim fit-parku. W ramach zajęć fizjoterapeuta zapewnia również indywidualne masaże relaksacyjne, funkcyjne i klasyczne kręgosłupa. Seniorzy chętnie biorą udział w medytacji. Przy okazji świąt takich jak „Dzień kobiet” lub „Dzień babci i dziadka” Seniorzy w ramach zajęć mają zorganizowane przez kadrę DDP warsztaty kosmetyczne polegające na peelingu dłoni, manicure oraz zabiegach kosmetycznych na twarz. Miniony rok zakończył się spotkaniem wigilijnym oraz poczęstunkiem noworocznym, gdzie w swoim gronie wszyscy składali sobie życzenia. Dzięki realizacji projektu po kilku latach funkcjonowania placówki można już mówić, że głównym celem jest pomoc w adaptacji do starości, ale inaczej mówiąc jest to budowanie pozytywnych scenariuszy własnego życia w wieku starszym. Jako jednostka DDP jest animatorem życia w środowisku osób starszych, stymulatorem organizacji czasu wolnego.

Seniorzy spędzają czas ze świadomością, że wśród nich następuje rozwój treści ich dotychczasowego życia, wzbogaca się i rozwija ich ekspresja twórcza. Placówka jest bodźcem do samorealizacji, samorozwoju i samodoskonalenia bez utraty tożsamości, własnej osobowości. Czym więcej nowatorskich zajęć, pomysłowości, tym bardziej Dzienny Dom Pobytu jest atrakcyjniejszy. Bycie w takim środowisku daje Seniorom przede wszystkim poczucie akceptacji, więzi emocjonalnej, uczestnictwa w życiu społecznym, a przede wszystkim zaspokaja potrzebę społecznej użyteczności.

Klub Senior + Jarosów

Rok 2024 w Klubie Seniora w Jaroszowie był czasem pełnym aktywności, integracji i wyjątkowych wydarzeń, które na długo pozostaną w pamięci uczestników. Dzięki wspólnym działaniom i zaangażowaniu członków klubu udało się zorganizować liczne spotkania, warsztaty, wyjazdy i uroczystości. Klub Senior + to nie tylko miejsce spotkań, ale przede wszystkim przestrzeń, w której dba się o aktywizację fizyczną i psychiczną jego członków, wspierając ich w zachowaniu jak najlepszej kondycji psycho-ruchowej. Codziennie oferowane różnorodne zajęcia, takie jak gimnastyka, taniec czy nordic walking, które mają na celu poprawę sprawności fizycznej i ogólnego samopoczucia. Dzięki tym aktywnościom seniorzy nie tylko dbają o swoje zdrowie, ale również zyskują energię i motywację do dalszego działania. Oprócz aktywności fizycznych w klubie prowadzone są także warsztaty artystyczne, zajęcia rękodzielnicze oraz kursy komputerowe. Tego typu spotkania nie tylko rozwijają pasje i umiejętności, ale również wzmacniają poczucie przynależności do lokalnej społeczności. Klub Senior + dba o to, by każdy czuł się potrzebny, a jednocześnie miał okazję do rozwijania swoich talentów i nawiązywania nowych znajomości. Oto podsumowanie najważniejszych wydarzeń: Spotkanie noworoczne z zespołem Retro, które wprowadziło seniorów w nowy rok w radosnej i tanecznej atmosferze. Tłusty czwartek – słodkie spotkanie przy pączkach i faworkach, pełne rozmów i wspomnień. Święto pizzy – kreatywne warsztaty kulinarne, gdzie każdy mógł spróbować swoich sił w przygotowywaniu pizzy. Walentynki w klubie – dzień pełen serdeczności, wzruszeń i wspólnego świętowania przy muzyce. Wyjazd do kina na kultowy film „Sami Swoi”, który wywołał wiele uśmiechów i ciepłych wspomnień. Dzień Kobiet – uroczyste spotkanie z życzeniami, kwiatami i specjalnym programem artystycznym. Śniadanie wielkanocne – wspólne celebrowanie tradycji przy pięknie nakrytym stole. W Klubie Seniora w Jaroszowie odbyło się spotkanie edukacyjne z Fundacją "Za Horyzont", podczas którego poruszono niezwykle ważny temat: profilaktyki raka piersi i konieczności regularnych badań w każdym wieku. Warsztaty komputerowe – zdobywanie nowych umiejętności

technologicznych. Wycieczka integracyjna do Kliczkowa i Grodzca – zwiedzanie zabytków i wspólne spędzanie czasu w malowniczym otoczeniu. Klub Seniora w Jaroszowie zorganizował wspólne obchody świąt majowych we współpracy z dziećmi z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jaroszowie. Wydarzenie miało na celu upamiętnienie ważnych wydarzeń historycznych – Święta Pracy, Dnia Flagi oraz rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja – oraz integrację międzypokoleniową. Zajęcia biblioteczne – spotkanie w bibliotece promujące czytelnictwo i kulturę. Wyjazd integracyjny do Mściwojowa – relaks i aktywny wypoczynek na łonie natury. Udział w koncercie charytatywnym dla Igorka – wsparcie lokalnej inicjatywy charytatywnej. Wyjazd integracyjny do Świebodzic. Dzień Matki w klubie – spotkanie pełne wzruszeń i podziękowań dla mam. Wyjazd do Kłodzka do Mini Eurolandu – podziwianie miniatur znanych zabytków. Integracja z Dziennym Domem Pobytu Senior-Wigor – turniej gier stolikowych, który dostarczył wielu emocji i radości. Dzień Chłopaka – spotkanie z życzeniami i zabawnym programem artystycznym. Obchodzono również Jubileusz 5-lecia Klubu Seniora – uroczysta gala, która zgromadziła seniorów i przyjaciół klubu, celebrując pięć lat wspólnych działań przedstawienie było wspaniałą celebracją pięciu lat istnienia klubu, była to prawdziwa uczta dla ducha i serca. Klub po raz kolejny udowodnił, że wiek to tylko liczba, a prawdziwa pasja, radość życia i energia nie mają ograniczeń. Seniorzy zabrali widzów w podróż po Europie odwiedzając Czechy, Grecję, Włochy Hiszpanię czy odległe Hawaje. Występ ten pokazał, że wspólne marzenia i plany, nawet te najodważniejsze, są możliwe do realizacji, mając przy sobie przyjaciół, którzy nas wspierają. Warsztaty lawendowe w Dobromierzu – tworzenie pachnących dekoracji i relaks w aromatycznej atmosferze. Audycja muzyczno-taneczna Filharmonii Sudeckiej – wyjątkowe spotkanie z kulturą. Warsztaty podologiczne – edukacyjne spotkanie dotyczące zdrowia stóp. 26 listopada Wyjazd do Fabryki Bombek w Złotoryi – podziwianie rękodziela i poznanie tajników produkcji ozdób świątecznych. Wycieczka do Lumina Parku we Wrocławiu – zwiedzanie bajkowego ogrodu świetlnego i wystawy „Akademia Pana Kleksa.” Andrzejki w klubie – wieczór pełen wróżb, tańców i dobrej zabawy. Wigilia z Dziennym Domem Pobytu Senior-Wigor oraz władzami gminy Strzegom – podniosłe spotkanie, które wzmocniło wspólnotę i pozwoliło poczuć magię świąt. Rok 2024 był dla Klubu Seniora czasem pełnym różnorodnych aktywności, które wzbogaciły życie członków i zacieśniły więzi międzyludzkie.

Całkowity budżet Ośrodków wsparcia w roku 2024 stanowił kwotę **1 041 094,08 zł** „Wieloletni program Senior+ edycja 2024” DDP Senior + opiewał na kwotę **347 800,00 zł** – dotacja z budżetu państwa –**116 640,00 zł**, środki gminne – **231 160,00 zł**.

W roku 2024 Klub Senior + w Jarosławie otrzymał z „Wieloletniego Programu Senior+ edycja 2024” dotację w wysokości **49 020,00 zł**, całkowity koszt zadania **114 000,00 zł**.

XV. PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Podstawowymi zadaniami ośrodków pomocy społecznej jest prowadzenie postępowań administracyjnych w celu przyznania świadczeń z pomocy społecznej oraz prowadzenie pracy socjalnej z osobą lub rodziną. Pracownicy ośrodka pomocy społecznej funkcjonowali w procesie gwałtownie następujących zmian oraz wyzwań jakim była powódź we wrześniu 2024 r. Odbywało się to dużym kosztem zarówno wysiłku fizycznego, jak i psychicznego, w tym związanego z radzeniem sobie ze stresem. Ponadto realizowane były dodatkowe zadania z którymi musieli zmierzyć się pracownicy ośrodka tj. świadczenia dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa tj. jednorazowe świadczenie 300 zł, 40 zł za zapewnienie zakwaterowanie i wyżywienie obywatela Ukrainy, dodatkowe świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy. Realizowano dofinansowania takie jak boni energetyczny oraz refundacja podatku Vat za ogrzewanie mieszkań/domów paliwem gazowym.

W Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzegomiu jest zatrudniona wyspecjalizowana kadra pracowników, która pomimo dodatkowych zadań na bieżąco niesła pomoc mieszkańcom Gminy Strzegom.

Ośrodek Pomocy Społecznej poprzez udzielanie wsparcia emocjonalnego okazując szacunek, akceptację, zrozumienie i troskę pomaga mieszkańcom Gminy Strzegomia odzyskać zaufanie we własne możliwości i wiarę w możliwość wyjścia z sytuacji kryzysowej.

W głównej mierze dbamy o to, aby:

- 1) strzegomskie dzieci miały dostęp do obiadów w szkołach, miały równy dostęp do wakacyjnego wypoczynku,
- 2) usługi opiekuńcze realizowane w środowisku dla mieszkańców naszego miasta dostosować do rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i przedłużenia im funkcjonowania jak najdłużej w środowisku lokalnym,
- 3) umożliwić osobom ubogim i nieubezpieczonym dostęp do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia oraz zakupić leki ratujące im życie,

- 4) udzielać schronienia, zapewniać posiłek oraz niezbędne ubranie osobom tego pozbawionym,
- 5) udzielać pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
- 6) poprzez szybkie reagowanie w kryzysie ekonomicznym rodziny zapobiegać bezdomności,
- 7) szkolenia, kursy zawodowe skierowane do osób długotrwale bezrobotnych przyczyniły się do podwyższenia dotychczasowych lub zmianę już posiadanych kwalifikacji zawodowych oraz zdobycia nowej wiedzy i umiejętności praktycznych.

ANEKS

WYKAZ TABEL

Tabela nr 1.	Zadania zlecone - zasiłki z tytułu klęski żywiołowej - powódź - wrzesień 2024 r.
Tabela nr 2.	Zadania zlecone w 2024 r.
Tabela nr 3.	Zadania własne w 2024 r.
Tabela nr 4.	Zadania własne w 2024 r.
Tabela nr 5.	Decyzje odmowne
Tabela nr 6.	Kryteria odpłatności za świadczenie usług opiekuńczych obowiązujące od dnia 01.06.2023 r.
Tabela nr 7.	Pomoc materialna o charakterze socjalnym
Tabela nr 8.	Środki finansowe na stypendia szkolne
Tabela nr 9.	Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne
Tabela nr 10.	Rozliczenie środków otrzymanych na wypłatę bonu energetycznego wraz z kosztami obsługi wg stanu na 31.12. 2024 r.
Tabela nr 11.	Rozliczenie refundacji podatku Vat za paliwo gazowe za rok 2024 r.
Tabela nr 12.	Świadczeniobiorcy i wydatki na świadczenia rodzinne Ukraina

Anna Dolecka
Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej
w Strzegomiu
(dokument podpisany elektronicznie)

Opracowała na podstawie danych Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzegomiu: Agnieszka Kruk
Zatwierdziła: Anna Dolecka